

ŠKOLNÍ ŘÁD

ZŠ a MŠ KOZMICE

SOUČÁSTI ŠKOLNÍHO ŘÁDU:

USTANOVENÍ PRO ŽÁKY A ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE ŽÁKŮ

USTANOVENÍ PRO UČITELE A ZAMĚSTNANCE ŠKOLY
(Pracovní řád – Vyhláška č.263/2007 Sb.)

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

**PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY DĚTÍ, ŽÁKŮ A
STUDENTŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚP
ATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE,
NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

Základní škola a mateřská škola KOZMICE, okres Opava, příspěvková organizace

ŠKOLNÍ ŘÁD

Č.j.:	78/ 2015
Vypracovala:	Mgr. Dagmar Herudková, ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Dagmar Herudková, ředitelka školy
Provozní porada projednala dne:	31. 8. 2015
Školní řád nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2015
Zrušuje se školní řád ze dne: (Uložení řádu v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.)	1. 12. 2014
Změny ve řádu jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Tento řád školy je vydán na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon). Upraven byl na základě Vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním, vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky a ve znění vyhlášky č. 256/2012 Sb., nabývající účinnosti dnem 1. 9. 2012, kromě změn v § 18 a 21, které nabývají účinnosti dnem vyhlášení 23. 7. 2012.

Tento Školní řád nabývá účinnosti 1. 9. 2015.

Zároveň se zrušuje Školní řád ze dne 1. 12. 2014.

ŠKOLNÍ ŘÁD

USTANOVENÍ PRO ŽÁKY A ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE ŽÁKŮ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky (§ 30 odst. 1 písm. a) školského zákona)

Žák má právo (§ 21 a 22 školského zákona)

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- b) být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj, má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňuje jeho morálku,
- d) na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají, svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která odpovídá zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- e) na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením a na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy,
- f) nebýt klasifikován v průběhu prvního dne po absenci trvající alespoň tři dny. Trvá-li absence déle než jeden týden, klasifikační volno se úměrně prodlouží dle uvážení vyučujícího.
- g) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání, vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti,
- h) na ochranu před všemi formami zneužívání a před kontaktem s návykovými látkami (drogy, alkohol, kouření),
- i) má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.

Žák je povinen

1. **Žák je povinen řádně docházet do školy** nebo školského zařízení, řádně a systematicky se vzdělávat, **dodržovat školní řád a pokyny školy** a školského zařízení **k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.**

2. **Žák je povinen dodržovat zásady kulturního chování.** Zdraví učitele, zaměstnance školy a jiné dospělé osoby. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob a dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

3. **Žák je zodpovědný za své výsledky ve vyučování a za své chování.**

Žák je povinen se řádně připravovat na výuku, plnit zadané úkoly, nosit pomůcky a školní potřeby (viz Pravidla hodnocení...).

4. O přestávkách žák **neopouští budovu školy bez souhlasu učitele.** Řídí se pokyny dozírajících učitelů. (ROZVRH DOHLEDU) O polední přestávce nesmí žák pobývat ve školní budově bez dozoru učitele, může pobývat ve ŠD (upraveno DODATKEM K DOHLEDŮM).

5. **Žák dodržuje řady odborných učeben** (tělocvična, hudebna, dílna).

Dodržuje řád školní jídelny, pokud se stravuje a **řád ŠD,** pokud se zúčastňuje zájmového vzdělávání.

6. Žák bez dozoru nesmí do tělocvičny ani do odborných učeben, kde je nutné se řídit řady těchto učeben.

7. **Každý** úraz nebo vznik škody, **ke kterému došlo v souvislosti s činností školy,** při vzdělávání a při poskytování školských služeb, hlásí **bez zbytečného odkladu vyučujícímu,** třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.

Jedná se tedy zejména o úrazy žáků na vycházkách, výletech, exkurzích, při výuce plavání, sportovních a turistických akcích a při účasti na soutěžích .

Úrazem žáků **není úraz,** který se žákům stane **na cestě do školy a zpět, nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště** mimo prostory školy při akcích konaných mimo školu.

Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech souvisejících s výukou, vyhotovuje záznam a zasílá jej stanoveným orgánům a institucím.

8. **Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou** a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, pokud je to nezbytné, (např. mobilní telefon) po dobu pobytu ve škole může svěřit do úschovy učiteli. Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, okamžitě toto ohlásí učiteli.

Pokud nosí žáci do školy mobilní telefon, musí jej mít v době vyučování vypnutý. Jeho případná ztráta se nepovažuje za pojistnou událost.

9. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; **žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, které jsou zdraví škodlivé** (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových látek).

10. Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole. Projevy rasismu, fašismu, antisemitismu, xenofobie a intolerance jsou nepřijatelné. Žák dodržuje pravidla slušného chování, chrání zdraví své i spolužáků. Chování žáků nesmí žádným způsobem omezovat práci nebo práva ostatních spolužáků.

11. **Ve škole i mimo školu dodržují žáci pravidla slušného chování** a dbají na dobré občanské soužití. Žáci pomáhají slabším a postiženým spolužákům, popřípadě starším občanům.

Za nepřijatelné chování se považuje:

- a) zesměšňování slabších spolužáků, omezování osobní svobody spolužáků
- b) šikánování spolužáků, fyzické nebo slovní napadení spolužáka (nadávky, vulgární vyjadřování)
- c) nevhodné chování vůči zaměstnancům školy
- d) narušování výuky nevhodným chováním
- e) krádež
- f) záškoláctví
- g) svévolné poškozování školního majetku
- h) propagace, nošení, držení a distribuce návykových látek (alkohol, cigarety, omamné a psychotropní látky), nabádání k jejich užívání a požívání těchto látek
- i) jiné nevhodné chování způsobující mravní újmu nebo újmu na zdraví (propagace, nošení, držení a distribuce pornografie; sexuální obtěžování; nošení nebezpečných předmětů, které mohou způsobit zranění aj.)
- j) podvod (přepisování známek v žákovské knížce, falšování omluvenek, úmyslné zatajování žákovské knížky, lhaní, opisování, napovídání)
- k) pořizování záznamů ve škole či školním areálu v době školního vyučování

Třídní učitel nebo ředitel školy může udělit žákovi pochvalu nebo i jiné ocenění za dlouhodobou úspěšnou práci, za mimořádný čin, za reprezentaci školy a další projevy iniciativy žáka.

12. Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- a) ústní a písemné napomenutí,**
- b) napomenutí třídního učitele,**
- c) důtka třídního učitele,**

d) důtka ředitele školy.

Třídní učitel může napomenutí a třídní důtku udělit kdykoliv, dle závažnosti činu např. zvláště hrubé slovní a úmyslné útoky žáka vůči spolužákům a pracovníkům školy je nutné řešit okamžitě, a toto oznámí ředitelce školy a zákonnému zástupci žáka. Udělení důtky ředitelkou školy, popř. sníženou známku z chování lze uložit po projednání v pedagogické radě. Důtku ředitelky školy lze udělit i za neomluvenou absenci.

Pravidla pro udělení výchovných opatření jsou součástí přílohy Školního řádu „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Škola neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky nezletilého žáka. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy.

Docházka do školy

1. **Žák je povinen účastnit se vyučování podle rozvrhu hodin a činností a akcí organizovaných školou.** Na vyučování přichází včas, aby si stačil připravit pomůcky před zahájením vyučovací hodiny.

Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se můžou vždy ke konci pololetí.

2. **Žáci chodí do školy vhodně a čistě upravení a oblečení.** Po vstupu do školy se přezouvají, v šatnách si uloží své svršky. Uložené věci jsou vhodné označit jménem. Udržují v čistotě a pořádku své místo ve třídě, třídu i ostatní školní prostory. Nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.

Při pohybových a sportovních činnostech , kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, žáci používají cvičební úbor a obuv v řádném a použitelném stavu.

3. **Nepřítomnost žáka** ze zdravotních či jiných vážných důvodů omlouvají rodiče nejpozději **do tří dnů** od počátku nepřítomnosti žáka! Omluvit žáka lze i telefonicky (595032138), či e-mailem na adrese skola@zskozmice.cz , nebo e-mailem na [adrese třídní učitelky](#). **V případě absence žáka delší než jeden den, je nutno odhlásit jej z odběru obědů!**

Po návratu žáka do školy **písemně v omluvném listu v žákovské knížce.**

Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců žáka.

Předem známou nepřítomnost dítěte je nutno omluvit předem, aby bylo možno zajistit způsob doplnění učiva.

V odůvodněných případech a **na základě písemné žádosti rodičů** může učitel uvolnit žáka **během vyučování**. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na delší dobu uvolňuje třídní učitel.

V případě uvolnění žáka **na základě písemné žádosti rodičů, končí odpovědnost školy okamžikem, kdy žák opustil objekt školy.**

4. V době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v nutném případě.

5. V odůvodněných případech má škola právo vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení na omluvu nepřítomnosti .

6. Ředitelka školy může uvolnit žáka na základě písemné žádosti zákonného zástupce (např. rodinné rekreace).

7. Ředitelka školy může **ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka** na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.

V předmětu tělesná výchova ředitelka školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn s souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.

8. Při neomluvené absenci použije škola výchovná opatření uvedená **v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků .**

Zacházení se školním majetkem, učebnicemi

(§ 30 odst. 2 školského zákona)

1. **Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně**, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.

Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je při tom povinen řídit se pokyny učitelů. Na začátku školního roku jsou žáci poučeni o odpovědnosti za způsobenou škodu. Učebnice jsou žákům 2. – 5. ročníku bezplatně zapůjčovány.

2. **Žáci prvního ročníku učebnice nevracejí**, žáci ostatních ročníků jsou povinni učebnice vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu.

3. U každého **svévolného poškození nebo zničení majetku** školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Pokud byl vznik škody umožněn nedostatečným dozorem nad žákem, na náhradu škody od rodičů není právní nárok. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

4. **Ztráty** věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten, tříd.

5. Do školy žáci nosí pouze **věci potřebné k výuce**, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.

6. Žáci škola a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

Zákonní zástupci žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo

a) informovat se na chování a prospěch svého dítěte (průběh a výsledky vzdělávání) u vyučujících v určených dnech (třídní schůzky, konzultační hodiny), v žákovských knížkách a třídních e-mailech. V odůvodněných případech se mohou informovat před vyučováním nebo po vyučování.

b) vznášet připomínky a podněty k práci školy u ředitelky školy a u vyučujících,

c) Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy v průběhu vyučování i mimo ně je možný pouze pod dohledem a se souhlasem zaměstnance školy.

Zákonní zástupci žáků jsou povinni

a) zajistit, aby žák **docházel řádně** do školy nebo školského zařízení, průběh **přijetí a ukončení vzdělávání** se řídí písemnou žádostí zákonných zástupců žáka.

b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit **projednání závažných otázek** týkajících se vzdělávání dítěte (§ 22 odst. 3 písm. b) školského zákona),

c) informovat školu **o zdravotní způsobilosti žáka** ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn;

d) dokládat **důvody nepřítomnosti** dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem

e) **oznamovat** škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a školského zákona č. 561/2004 Sb. (školní matrika) další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích,

f) se školou **spolupracovat a řešit případné problémy**, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou (§ 865 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v samostatné směrnici „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“.

Provoz a vnitřní režim školy

A. Režim činnosti ve škole

1. **Školní budova je otevřená od 7.40 do 8.00 hodin.** Ráno školu uzamyká uklízečka, a proto při pozdějším příchodu nutno zvonit na zvonek. Vyučování začíná v 8.00 hodin a probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Tyto údaje mají žáci zapsány v žákovských knížkách. Vyučování končí nejpozději do 17 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. Vyučování může probíhat rovněž v 90 minutových blocích, s přihlédnutím k fyziologickým potřebám žáků.

V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.

vyučovací hodina	délka vyučovacích hodin	přestávka
1.	8.00 – 8.45	8.45 – 8.55 – 10 minut
2.	8.55 – 9.40	9.40 – 10.00 - 20 minut (velká přestávka)
3.	10.00 – 10.45	10.45 – 10.55 - 10 minut
4.	10.55 – 11.40	11.40 – 11.50 - 10 minut
5.	11.50 – 12.35	12.35 - 12.45 - 10 minut
6.	12.45 – 13.30	13.30 – 13.40 - 10 minut
7.	13.40 – 14.25	

2. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky v šatnách a ihned odcházejí do učeben. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího.

3. Školní budova se pro žáky otevírá v 7.40 hodin do 8.00 hodin. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. **Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledu je vyvěšen na nástěnce.**

4. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut.

Žáci mohou mít v dopoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin a v odpoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin. Konkrétní počet vyučovacích hodin stanoví škola s přihlédnutím k charakteru vzdělávací činnosti a k základním fyziologickým potřebám žáků.

Počet vyučovacích hodin týdně v jednotlivých ročnících a předmětech stanoví školní vzdělávací program.

5. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou nejméně desetiminutové. Během dopoledního vyučování, zpravidla po druhé vyučovací hodině, se zařazuje alespoň jedna přestávka v délce nejméně 15 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá nejméně 50 minut. V případech hodných zvláštního zřetele lze zkrátit některé desetiminutové přestávky na nejméně 5 minut a přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním na nejméně 30 minut. Při zkracování přestávek ředitel školy přihlédne k základním fyziologickým potřebám žáků.

O malých přestávkách žáci nevycházejí ze tříd, jen v nutném případě na WC. O velké přestávce se mohou volně pohybovat po budově školy, musí při tom dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti. Za vhodného počasí pobývají na školním hřišti.

6. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

Před tělesnou výchovou se žáci převlékají v šatnách, popř. ve třídách, kde vyčkají příchod učitele, který je odvede do tělocvičny nebo na hřiště. Je nutno, aby žáci měli vhodný tělocvičný úbor, sportovní obuv do tělocvičny a na hřiště.

7. Žáci přicházející do zájmového kroužku vstupují do školy 10 minut před začátkem. Řídí se pokyny dozírajícího učitele.

8. Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně, opustí školu ihned po skončení vyučování. Žáci, kteří obědvají ve ŠJ, odcházejí po 4. vyučovací hodině s vychovatelkou ŠD, po 5. vyučovací hodině s učitelem, který má v tento den dohled. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se

svolením vyučujících a pod jejich dohledem. Žáci během vyučování mohou opustit budovu jen se svolením učitele a pod dozorem zákonného zástupce nebo s jeho souhlasem.

9. V jídelně se žáci řídí pokyny dozírajících učitelů a dodržují pravidla slušného stolování (Řád školní jídelny).

10. **Bezpečnost a ochranu zdraví žáků** ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitelka školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

11. Při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, **lze dělit třídy na skupiny**, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků **nebo spojovat třídy**, počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.

12. Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb **přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a předcházení vzniku sociálně patologických jevů.**

13. V období školního vyučování může **ředitelka školy** ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, **vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.**

14. **Za pobyt žáka ve školní družině platí zástupci žáka úplatu.** Výši úplaty stanoví ředitelka školy ve směrnici pro činnost školní družiny a zveřejňuje na veřejně přístupném místě.

B. Režim při akcích mimo školu

1. **Bezpečnost a ochranu zdraví žáků** při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy **mimo místo**, kde se uskutečňuje vzdělávání stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob.

4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně **2 dny** předem zákonným zástupcům žáků, a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací – do třídních e-mailových schránek.

5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.

6. Pokud škola zařadí do školního vzdělávacího programu základní plaveckou výuku, uskutečňuje ji v rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin celkem během prvního stupně. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku.

8. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně hodnocení na vysvědčení.

9. Při zapojení školy do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.

Školní stravování

Zákonní zástupci mohou přihlásit dítě ke školnímu stravování (vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování) . Podmínky školního stravování řeší ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY, ve kterém je uveden způsob placení, přihlašování a odhlašování dítěte a výdej obědů v případě nemoci dítěte.

ŠKOLNÍ ŘÁD

PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ (§ 30 Odst. 1 písm. c) ŠKOLSKÉHO ZÁKONA)

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob (Poučení o bezpečném chování na začátku školního roku).
2. Žákům není v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.
3. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dozoru.
4. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dohledu pedagoga.
5. Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, v laboratoři zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede vyučující záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu.
6. Po poslední vyučovací hodině dopoledního vyučování vyučující vykonávající dohled odvádí žáky do šaten a stravující se žáky pak do školní jídelny. Po obědě předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny vychovatelce školní družiny.
7. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žákovské knížce tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů, adresu a jméno ošetřujícího lékaře. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně

vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

8. Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dozoru dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně nepovinných předmětů, přestávek.

9. Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem

Doporučené postupy školy

1. Vytvořit podmínky pro předcházení výskytu případů užívání návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně všech školních akcí i mimoškolní činnosti.
2. Zajistit bezpečnost a ochranu zdraví žáků před škodlivými účinky návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně veškerých školních akcí.
3. Školním řádem školy a vnitřním řádem školského zařízení (dále jen „školní řád“) jasně vymezit zákaz užívání návykových látek ve škole, jejich nošení do školy.
4. Poskytovat žákům a zákonným zástupcům nezbytné informace nutné k zajištění jejich ochrany před tímto jevem.
5. Poskytovat žákům věcné a pravdivé informace o návykových látkách formou, která je přiměřená jejich rozumovému a osobnostnímu vývoji.
6. Působit na žáky v oblasti primární prevence užívání návykových látek.
7. Do veškerých poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví zakotvit informace o nebezpečnosti užívání návykových látek a zákazu jejich užívání při všech činnostech souvisejících se školními aktivitami.
8. Poskytovat žákům, kteří mají s užíváním návykových látek problémy, jakož i jejich zákonným zástupcům, informace o pomáhajících institucích a možnostech řešení situace.
9. Při řešení případů souvisejících s užíváním návykových látek nebo distribucí OPL je třeba spolupracovat s dalšími zainteresovanými institucemi – Policie ČR, orgány sociálně-právní ochrany dětí, školská poradenská zařízení apod.
10. V případech, které stanoví zákon, plnit ohlašovací povinnost směrem k orgánům činným v trestním řízení, orgánům sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností a zákonným zástupcům žáka.

Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol je zakázáno kouřit. Kouřit zde nesmějí žádné osoby a není možné ani zřízovat kuřárny nebo místa pro kouření vyhrazená.

Prodej nebo podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let je v ČR zakázáno. Zakázáno je rovněž osobám mladším 18 let alkohol nabízet, anebo je v konzumaci alkoholu podporovat. Tímto školním řádem škola stanoví zákaz užívání alkoholu v prostorách školy v době školního vyučování i na všech akcích školou pořádaných.

Zakázána je výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek, a to bez ohledu na věk žáka a prostředí, ve kterém by k tomu docházelo. Zakázáno je rovněž navádění k užívání těchto látek.

Tímto školním řádem škola stanovuje zákaz užívání OPL a jejich distribuci a přechovávání. Současně stanovuje zákaz vstupu do školy pod jejich vlivem. Školním řádem stanovuje rovněž tyto sankce za porušení zákazu: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy. Porušení zákazu bude vždy projednáváno na pedagogické radě za účelem hodnocení klasifikace chování žáka.

10. Krádeže, vandalizmus

Krádeže, zejména mobilních telefonů, a ničení školního majetku, jsou nejčastějšími formami protiprávního jednání, se kterými se lze v prostředí škol setkat.

Jak postupovat preventivně proti krádežím

Krádeže jsou protiprávními jednáními a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení, nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil.

Nošení cenných věcí (zejména věcí malých rozměrů) do školy je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. Škola žákům doporučuje cenné věci, které nesouvisí s vyučováním a vzděláváním nemají žáci do školy nebo školského zařízení nosit, případně je mohou odkládat na místa k tomu určená. Pokud takové místo žáci nemají stanoveny, platí pro ně zákaz odkládání těchto věcí.

I v případě, že bude žákům doporučeno nenesit do školy věci nesouvisející s vyučováním, nelze se odpovědnosti za škodu způsobenou na vnesených nebo odložených věcech jednostranně zprostit a za klenoty, peníze a jiné cennosti se odpovídá do výše 5 000 Kč (§ 1 nařízení vlády č. 258/1995 Sb., kterým se provádí občanský zákoník); pokud budou věci převzaty do úschovy, hradí se škoda bez omezení.

Pedagogové vedou žáky k tomu, aby dokázali protiprávní jednání rozpoznat, byli všímaví vůči svému okolí a v případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásili věc pedagogickému pracovníkovi školy.

Jak postupovat při nahlášení krádeže žákem

O události pořídít záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc předat orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo poučit poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost. V případě, že je znám pachatel, je třeba nahlásit věc orgánu sociálně-právní ochrany (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení.

Jak postupovat preventivně proti vandalismu

Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti. V poučeních o bezpečnosti a ochraně zdraví je třeba se problematice vzniklých škod věnovat a žáky opakovaně upozorňovat na jednání, které k poškození majetku vede a jak se takovému jednání vyhnout.

Jak postupovat při vzniku škody

Jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka. V případě, že viníka škola zná, může na něm (jeho zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody. V případě, že nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradu škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou.

11. Oblast prevence užívání návykových látek

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.

Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

(1) V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.

(2) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.

(3) Distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření OPL dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin přerušit a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.

(4) V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v bodu (3).

12. Evidence úrazů.

- a) Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí opět zaměstnanec, během jehož dohledu k úrazu údajně došlo, nebo třídní učitel.
- b) V **knize úrazů** se evidují všechny úrazy dětí, žáků a studentů (dále jen "úraz"), ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola (školské zařízení) o úrazu dozví.
- c) Při úrazech smrtelných a úrazech, jejichž důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta ve škole nebo školském zařízení, vyhotovuje škola obdobným postupem záznamy o úrazu na **předepsaných formulářích** a do portálu ČSI InspIS DATA. Pro účely školských předpisů se smrtelným úrazem rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu. Záznam o jakémkoli úrazu, i evidovaném v knize úrazů se vyhotoví také na žádost zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo zřizovatele, zdravotní pojišťovny žáka, příslušného inspektorátu České školní inspekce anebo místně příslušného útvaru Policie České republiky. Škola (školské zařízení) vyhotoví o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka ve škole nebo školském zařízení, záznam, pokud je pravděpodobné, že žákovi bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem. Jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá škola nebo školské zařízení zletilému žákovi, v případě nezletilého žáka jeho zákonnému zástupci.
- d) Hlášení úrazu. O úrazu nezletilého žáka podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci. Pokud nasvědčují zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky. Dále o úrazu podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola nebo školské zařízení pojištěno pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků, pokud škola nebo školské zařízení má takové pojištění sjednáno.
- e) Záznam o úrazu jehož důsledkem byla nepřítomnost, nebo pokud je pravděpodobné, že žákovi bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem, zasílá škola (školské zařízení) za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce - zřizovateli, zdravotní pojišťovně žáka a příslušnému inspektorátu České školní inspekce.
- f) Záznam o smrtelném úrazu zasílá škola (školské zařízení) navíc ještě místně příslušnému útvaru Policie České republiky a to do 5 pracovních dnů po podání hlášení podle předchozího odstavce.
- g) Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů.

13. V oblasti prevence sociálně patologických jevů, prevence a řešení šikany ve škole se učitelé řídí podle Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních (Č.j. MSMT-22294/2013-1). Dále je tato oblast rozpracována v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání.

V Kozmicích dne 31. 8. 2015

Mgr. Dagmar Herudková, řed. školy



ŠKOLNÍ ŘÁD

USTANOVENÍ PRO UČITELE A ZAMĚSTNANCE ŠKOLY

Tento Školní řád školy je vydán na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

1. Pracovní povinnosti jsou dány

Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení,

Vyhláška č.263/2007 Sb., kterou se stanoví pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení (1.11. 2007) **Zákoníkem práce**, pracovními náplněmi pro jednotlivé funkce a dalšími interními předpisy např. směrnicemi, pokyny a stanověními.

2. Informace pedagogickým zaměstnancům jsou sdělovány

na Pedagogické radě, důležité aktuální informace jsou sdělovány ihned. Zdrojem informací jsou pracovní porady pro všechny zaměstnance, informační tabule v ZŠ a MŠ.

Povinnosti a práva všech zaměstnanců

- pracovní smlouva a platový výměr (**Vnitřní platový předpis**) se předá nejpozději v den nástupu do práce, zaměstnanec obdrží pracovní náplň
- zaměstnanci neprodleně **ohlašují změny v osobních poměrech** a důležité skutečnosti mající význam pro pracovněprávní vztah
- prac. poměr u pedagogických pracovníků může být ukončen pro nesplnění odborné kvalifikace podle § 32 z.č. 563/2004 Sb. o pedagog. pracovnících
- zaměstnavatel vede **evidenci pracovní doby**, zaměstnanec má právo kdykoliv do evidence nahlédnout
- u zaměstnanců s kratší prac. dobou je práci přesčas práce přesahující stanovenou pracovní dobu (40 hod.týdně), za práci přesčas lze poskytnout náhradní volno
- zaměstnanec je povinen dva dny předem (s výjimkou nemoci) oznámit ředitelce školy každou nepřítomnost v práci

- zaměstnanci mají povinnost jednou za tři roky se podrobit **periodickým lékařským prohlídkám u smluvního lékaře**
- zaměstnavatel poskytuje osobní ochranné pracovní prostředky (**Směrnice OOPP**), zaměstnanec je povinen je používat v souvislosti s pracovní činností
- zaměstnanec **hlásí jakýkoliv úraz** na pracovišti, každý zaměstnanec je povinen poskytnout první pomoc
- zaměstnanec **dodržuje pracovní kázeň, předpisy k zajištění bezpečnosti** a ochraně zdraví i zdraví dětí a ostatních zaměstnanců, zaměstnanec je povinen účastnit se školení k BOZP a PO
- ve škole a ve školských zařízeních se nekouří, v prostorách školy platí přísný zákaz používání alkoholu
- zaměstnanci udržují v pořádku své pracoviště, řádně hospodaří se svěřenými prostředky , chrání majetek a zařízení před poškozením, ztrátou, zničením
- zaměstnanci mohou využívat fond FKSP, je jim poskytováno závodní stravování (**Směrnice k závodnímu stravování**)

Povinnosti pedagogických pracovníků

- vychovávat a vyučovat žáky v demokratickém duchu, rozvíjet jejich duševní a fyzické schopnosti
- řídit se platnými učebními osnovami, učebními plány, předpisy organizačními hygienickými a předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci výchově a vyučování (**poučení v TK**)
- plnit určenou míru vyučovacích povinností, konat práci související s vyučováním a výchovnou činností (**přímá a nepřímá práce**)
- zastupovat za nepřítomné učitele
- dále se vzdělávat (**DVPP**)
- usilovat o vytváření dobrého vztahu rodičů a veřejnosti ke škole
- vést řádně pedagogickou dokumentaci žáků, evidovat docházku, informovat prokazatelně žáky a jejich rodiče o všech změnách v rozvrhu
- dbát o estetický vzhled třídy a ostatních prostor školy
- věnovat péči dětem z málo podnětného prostředí, dětem se zdravotními problémy

- podporovat zájmovou činnost žáků a podle svých možností se na této činnosti podílet
- vést žáky k dodržování hygienických zásad, dodržování dopravních, požárních předpisů, dodržovat stanovené metodické postupy při výuce předmětů, které mohou přinášet zvýšené ohrožení zdraví žáků
- vést žáky k uvědomělému dodržování pravidel chování, k ochraně školního majetku před poškozením, ztrátou a zničením
- vést žáky k úctě ke svobodě a respektování svobody druhého, sledovat negativní chování mezi žáky agresivitu, slovní i fyzickou šikanu a včas je řešit
- přísně postihovat jakékoliv formy rasismu
- spolupracovat s rodiči žáků, na třídních schůzkách nebo během konzultačních hodin informovat rodiče o prospěchu a chování žáků, sledovat, zda rodiče kontrolují zápisy v žákovské knížce
- vyžadovat od rodičů omluvu nepřítomnosti, na žádost rodičů uvolňovat žáka z vyučování, vždy na základě písemné žádosti o uvolnění

Další povinnosti učitelů :

1. Učitel je povinen důsledně dodržovat vyučovací čas, zvláště začátky vyučovacích hodin. Během vyučování učitel neopouští třídu a nenechává žáky bez dozoru. Do školy přichází nejpozději 15 minut před zahájením vyučování.
2. Vyučování začíná a končí podle časového rozvrhu, není možno vyučovací hodinu zkracovat či prodlužovat o přestávce.
3. Každé zpoždění v příchodu do školy jsou povinni oznámit ředitelce školy. Při nenadále překážce v práci podají učitelky osobně či telefonicky zprávu ředitelce školy.
4. Pomůcky určené k vyučování si připravuje v době volna, mimo vyučování. Je odpovědný za udržování pomůcek v dobrém stavu.
5. Třídní výkazy a katalogové listy jsou v ředitelně, zde jsou také učitelům k dispozici.
6. Vyučující, kteří doprovázejí žáky na akce v průběhu vyučování, zodpovídají při odchodu i příchodu žáků za řádné uzamčení školy.
7. Při odchodu z vyučovací hodiny zodpovídají vyučující za uzavření oken v učebně. Po skončení poslední vyuč. hod. zodpovídá za řádný úklid třídy a po skončení poslední vyuč. hod. zodpovídá za úklid třídy a odvádí žáky do šatny.
8. Žáci navštěvující ŠD přebírá vychovatelka v 11.45 hod. v šatně. Za bezpečnost při přechodu žáků do ŠJ a ŠD ve 12.40 hod. zodpovídá určený učitel.

9. Pedagogický dohled před vyučováním a o přestávkách konají učitelé podle stálého rozpisu dohledu. Pedagogický dohled je povinen kontrolovat i školní hřiště a prostory WC. **V průběhu dohledu nesmí učitel vykonávat jinou činnost.** Pedagogický dohled konají učitelé podle stálého rozpisu i ve ŠJ.

Dohled může vykonávat vedle pedagogického pracovníka i jiný zletilý zaměstnanec školy nebo školského zařízení, jestliže byl o výkonu tohoto dohledu řádně poučen. O tomto poučení se provede zápis.

10. Při vyučování mimo školní prostory, na vycházkách apod. dbá učitel na bezpečnost práce, dodržuje dopravní předpisy. Na všechny akce mimo školní budovu nosí dopravní terč.

11. Při úrazu žáka je každý vyučující povinen poskytnout první pomoc a zajistit ošetření lékařem, pokud je to nutné. Úraz ihned se hlásí ředitelce školy.

O úrazu nezletilého žáka podá škola bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci.

12. Úrazy žáků se zapisují do knihy úrazů uložené v ředitelně školy. Zápis provádí vyučující příslušného předmětu nebo dozírající učitel. Při lékařském ošetření žáka vyplní vyučující záznam o školním úrazu.

Provoz a vnitřní režim školy dále doplňuje Pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků dle metodického pokynu MŠMT č. j. 37014/2005-25.

Tento POKYN stanoví postupy vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v rámci činnosti školy a školských zařízení.

ZŠ a MŠ KOZMICE

USTANOVENÍ PRO UČITELE A ZAMĚSTNANCE ŠKOLY

Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem

Doporučené postupy školy

1. Vytvořit podmínky pro předcházení výskytu případů užívání návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně všech školních akcí i mimoškolní činnosti.
2. Zajistit bezpečnost a ochranu zdraví žáků před škodlivými účinky návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně veškerých školních akcí.
3. Školním řádem školy a vnitřním řádem školského zařízení (dále jen „školní řád“) jasně vymezit zákaz užívání návykových látek ve škole, jejich nošení do školy.
4. Poskytovat žákům a zákonným zástupcům nezbytné informace nutné k zajištění jejich ochrany před tímto jevem.

5. Poskytovat žákům věcné a pravdivé informace o návykových látkách formou, která je přiměřená jejich rozumovému a osobnostnímu vývoji.
6. Působit na žáky v oblasti primární prevence užívání návykových látek.
7. Do veškerých poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví zakotvit informace o nebezpečnosti užívání návykových látek a zákazu jejich užívání při všech činnostech souvisejících se školními aktivitami.
8. Poskytovat žákům, kteří mají s užíváním návykových látek problémy, jakož i jejich zákonným zástupcům, informace o pomáhajících institucích a možnostech řešení situace.
9. Při řešení případů souvisejících s užíváním návykových látek nebo distribucí OPL je třeba spolupracovat s dalšími zainteresovanými institucemi – Policie ČR, orgány sociálně-právní ochrany dětí, školská poradenská zařízení apod.
10. V případech, které stanoví zákon, plnit ohlašovací povinnost směrem k orgánům činným v trestním řízení, orgánům sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností a zákonným zástupcům žáka.

1. Tabákové výrobky

Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol je zakázáno kouřit. Kouřit zde nesmějí žádné osoby a není možné ani zřizovat kuřárny nebo místa pro kouření vyhrazená.

1. Prostory školy je označen viditelným textem doplněným grafickou značkou zákazu kouření. Takto jsou označeny vnitřní i vnější prostory.
2. Kouření v prostorách školy je zakázáno pod sankcemi uvedenými ve vyhlášce o základním vzdělávání.

Konzumace tabákových výrobků ve škole

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci tabákových výrobků v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Pedagogický pracovník dále postupuje podle školního řádu školy: o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, (zejména odkud, od koho má tabákový výrobek), který založí školní metodik prevence do své agendy.
4. V případě porušení zákazu kouření informuje třídní učitel zákonného zástupce nezletilého žáka.
5. V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte) a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola orgán-sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.

6. Z konzumace tabákových výrobků ve škole je třeba vyvodit sankce tímto stanovené školním řádem - postupuje se podle vyhlášky pro příslušný stupeň vzdělávání.

2. Alkohol

Prodej nebo podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let je v ČR zakázáno. Zakázáno je rovněž osobám mladším 18 let alkohol nabízet, anebo je v konzumaci alkoholu podporovat.

1. Tímto školním řádem škola stanoví zákaz užívání alkoholu v prostorách školy v době školního vyučování i na všech akcích školou pořádaných.
2. Podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let může být trestným činem nebo přestupkem.

Konzumace alkoholu ve škole

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Alkohol je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
5. Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy: O události sepiše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má alkohol), který založí školní metodik prevence do své agendy a vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
7. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností vyžadovat pomoc.
8. Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval alkohol ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky.
9. Jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.

10. V případě uživatelského zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola potřebné informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
11. Z konzumace alkoholu ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.
12. V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost alkoholu (dechová zkouška), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce nebo zletilého žáka či studenta s orientačním testováním žáka na přítomnost alkoholu. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem jako je uvedeno od bodu 3. O události sepiše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
13. Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem alkoholu, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

Nález alkoholu ve škole

1. V případě, kdy pracovníci školy **naleznou v prostorách školy alkohol**, postupují takto:
 - a) Tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
 - b) O nález ihned uvědomí vedení školy.
 - c) Nalezenou tekutinu uloží u vedení školy pro případ usvědčujícího důkazu.
 - d) Zpracují stručný záznam o události.
2. V případě, kdy pracovníci školy **zadrží u některého žáka alkohol**, postupují takto:
 - a) Zabavenou tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
 - b) O nález ihned uvědomí vedení školy.
 - c) O nález sepiší stručný záznam, s vyjádřením žáka, u kterého byl alkohol nalezen, datum, místo a čas nález a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byl alkohol nalezen (nebo který jej odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomen/na ředitel/ka školy nebo její/jeho zástupce. Zápis záznamu založí školní metodik prevence do své agendy.
 - d) O nález vyrozumí zákonného zástupce žáka, a v případě, že se jedná o opakovaný nález u téhož žáka, i orgán sociálně-právní ochrany dítěte, kterým je obecní úřad obce s rozšířenou působností.

- e) V případě podezření, že alkohol obsahuje i jiné příměsi a byl nalezen u žáka, který se jím intoxikoval, předají zajištěnou tekutinu přivolanému lékaři.

3. Omamné a psychotropní látky

Zakázána je výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek, a to bez ohledu na věk žáka a prostředí, ve kterém by k tomu docházelo. Zakázáno je rovněž navádění k užívání těchto látek.

1. Tímto školním řádem škola stanovuje zákaz užívání OPL a jejich distribuci a přechovávání. Současně stanovuje zákaz vstupu do školy pod jejich vlivem. Školním řádem stanovuje rovněž tyto sankce za porušení zákazu: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy. Porušení zákazu bude vždy projednáváno na pedagogické radě za účelem hodnocení klasifikace chování žáka.
2. Ten, kdo se hodnověrným způsobem dozví, že jiný připravuje nebo páchá trestný čin nedovolené výroby a držení omamných a psychotropních látek a jedů podle § 187 a 188 a spáchání nebo dokončení takového trestného činu nepřekazí, se sám vystavuje trestnímu stíhání. Překazit takový čin lze tím, že ho včas oznámí orgánům Policie ČR nebo státnímu zástupci.

Konzumace OPL ve škole

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci OPL v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Návykovou látku je třeba žákovi odebrat a zajistit ji, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, kdy je žák pod vlivem OPL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
5. Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy. Především ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
7. V případě, že žák není schopný dbát pokynů zaměstnanců školy, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.

8. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
9. Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval OPL ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky (dbát pokynů pracovníků školy).
10. Současně splní oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
11. V případě uživatele zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
12. Z konzumace OPL ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě, distributor všem. Distribuce je trestným činem, užívání OPL je porušením školního řádu.
13. Navádění jiných žáků k užívání návykových látek je považováno rovněž za nebezpečné a protiprávní jednání.
14. V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost OPL (zkouška ze slin), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce, resp. žáka staršího 18 let s orientačním testováním žáka na přítomnost OPL. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem jako je uvedeno od bodu 3. O události sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
15. Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem OPL, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

Distribuce OPL ve škole

1. Distribuce OPL je v České republice považována za protiprávní jednání. Je proto zakázána a může být kvalifikována jako trestný čin. Množství, které žák distribuuje, není nijak rozhodující.
2. Přechovávání OPL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno buď jako přestupek nebo v případě množství většího než malého jako trestný čin, ale toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem.
3. Jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci OPL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu.
4. Jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě mladší 18 let, vyrozumí škola také zákonného zástupce a orgán sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností.
5. Pokud v rámci tohoto podezření zajistí pracovníci školy nějakou látku, postupují způsobem popsaným níže.

Nález OPL ve škole

A. V případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:

Látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.

O nález ihned uvědomí vedení školy.

Za přítomnosti dalšího pracovníka školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nález. Obálku přelepí, přelep opatří razítkem školy a svým podpisem a uschovají ji do školního trezoru.

O nález vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.

B. V případě, kdy pracovníci školy zadrží u některého žáka látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:

(1) Zabavenou látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.

(2) O nález ihned uvědomí vedení školy.

(3) O nález sepiší stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena, datum, místo a čas nález a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena (nebo který látku odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomen/na ředitel/ka školy nebo její/jeho zástupce.

(4) O nález vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje zákonného zástupce žáka.

(5) V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

C. V případě, kdy pracovníci školy mají podezření, že některý z žáků má nějakou OPL u sebe, postupují takto:

(1) Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.

(2) Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují zákonného zástupce žáka.

(3) Žáka izolují od ostatních a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věcí.

4. Krádeže, vandalizmus

Krádeže, zejména mobilních telefonů, a ničení školního majetku, jsou nejčastějšími formami protiprávního jednání, se kterými se lze v prostředí škol setkat.

Jak postupovat preventivně proti krádežím

Krádeže jsou protiprávním jednáním a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení, nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil.

Nošení cenných věcí (zejména věcí malých rozměrů) do školy je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. Škola žákům doporučuje cenné věci, které nesouvisí s vyučováním a vzděláváním nemají žáci do školy nebo školského zařízení nosit, případně je mohou odkládat na místa k tomu určená. Pokud takové místo žáci nemají stanoveno, platí pro ně zákaz odkládání těchto věcí.

I v případě, že bude žákům doporučeno nenesit do školy věci nesouvisející s vyučováním, nelze se odpovědnosti za škodu způsobenou na vnesených nebo odložených věcech jednostranně zprostit a za klenoty, peníze a jiné cennosti se odpovídá do výše 5 000 Kč (§ 1 nařízení vlády č. 258/1995 Sb., kterým se provádí občanský zákoník); pokud budou věci převzaty do úschovy, hradí se škoda bez omezení.

Pedagogové vedou žáky k tomu, aby dokázali protiprávní jednání rozpoznat, byli všímaví vůči svému okolí a v případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásili věc pedagogickému pracovníkovi školy.

Jak postupovat při nahlášení krádeže žákem

O události pořídít záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc předat orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo poučit poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost. V případě, že je znám pachatel, je třeba nahlásit věc orgánu sociálně-právní ochrany (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení.

Jak postupovat preventivně proti vandalismu

Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti. V poučeních o bezpečnosti a ochraně zdraví je třeba se problematice vzniklých škod věnovat a žáky opakovaně upozorňovat na jednání, které k poškození majetku vede a jak se takovému jednání vyhnout.

Jak postupovat při vzniku škody

Jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka. V případě, že viníka škola zná, může na něm (jeho zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody. V případě, že nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradu škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou.

5. Oblast prevence užívání návykových látek

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.

Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

(1) V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.

(2) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.

(3) Distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření OPL dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin přezkazit a učíní tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.

(4) V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v bodu (3).

15. Evidence úrazů.

- a) Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí opět zaměstnanec, během jehož dohledu k úrazu údajně došlo, nebo třídní učitel.
- b) V **knize úrazů** se evidují všechny úrazy dětí, žáků a studentů (dále jen "úraz"), ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola (školské zařízení) o úrazu dozví.
- c) Při úrazech smrtelných a úrazech, jejichž důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta ve škole nebo školském zařízení, vyhotovuje škola obdobným postupem záznamy o úrazu na **předepsaných formulářích**. Pro účely školských předpisů se smrtelným úrazem rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu. Záznam o jakémkoli úrazu, i evidovaném v knize úrazů se vyhotoví také na žádost zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo zřizovatele, zdravotní pojišťovny žáka, příslušného inspektorátu České školní inspekce anebo místně příslušného útvaru Policie České republiky. Škola (školské zařízení)

vyhotoví o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka ve škole nebo školském zařízení, záznam, pokud je pravděpodobné, že žáků bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem. Jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá škola nebo školské zařízení zletilému žákovi, v případě nezletilého žáka jeho zákonnému zástupci.

- d) Hlášení úrazu. O úrazu nezletilého žáka podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci. Pokud nasvědčují zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky. Dále o úrazu podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola nebo školské zařízení pojištěno pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků, pokud škola nebo školské zařízení má takové pojištění sjednáno.
- e) Záznam o úrazu jehož důsledkem byla nepřítomnost, nebo pokud je pravděpodobné, že žáků bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem, zasílá škola (školské zařízení) za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce - zřizovateli, zdravotní pojišťovně žáka a příslušnému inspektorátu České školní inspekce.
- f) Záznam o smrtelném úrazu zasílá škola (školské zařízení) navíc ještě místně příslušnému útvaru Policie České republiky a to do 5 pracovních dnů po podání hlášení podle předchozího odstavce.
- g) Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů.

Dodatek ke Školnímu řádu č. 1:

Žák je povinen řídit se pravidly společenského chování a jednání. Ve škole žák nemůže užívat pokrývku hlavy, vyjma případů, kdy je pokrývka hlavy projevem náboženského přesvědčení či víry, ke které se žák hlásí, nebo kdy je odůvodněna zdravotním stavem žáka."

Dodatek ke Školnímu řádu č. 2:

Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dohlížejícími zaměstnanci školy zajištěna kontrola přicházejících osob; při odchodu žáků z budovy pedagogové podle plánu dohledů. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Během provozu školy jsou všechny vchody do budovy trvale uzavřeny s tím, že únikové východy jsou zevnitř volně otevíratelné.

Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledů je vyvěšen na všech úsecích, kde dohled probíhá.

Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin.

Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.

Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu ze dne 1. 12. 2014. Tento řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2015.
2. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: vyvěšením v hale školy a ve sborovně školy. Dále byl zveřejněn na webových stránkách školy.
3. Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na provozní poradě dne 31. 8. 2015
4. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli ve dnech 1. – 11. 9. 2015, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
5. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací na prvních konzultačních hodinách, všem byl zaslán k nahlédnutí, řád je pro ně zpřístupněn v hale školy a na webových stránkách školy.

V Kozmicích dne 31. 8. 2015

Mgr. Dagmar Herudková, řed. školy

DATUM účinnosti - 1. 9. 2015

Dodatek ke Školnímu řádu č. 3 ZŠ a MŠ Kozmice:

„Každý ze zaměstnanců má povinnost zajistit oddělení dítěte nebo mladistvého, který vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých, zajistit nad ním dohled zletilé fyzické osoby a neprodleně oznámit tuto skutečnost nadřízeným vedoucím zaměstnancům.“

V Kozmicích 18. 11. 2015 (pedagogická rada)

Mgr. D. Herudková, řed. školy



Dodatek č. 4 – Úprava Školního řádu k 1. 9. 2017

Úpravy ŠŘ vycházející z novely školského zákona (zákon č. 101/2017 Sb.), která částečně nabyla účinnosti 5. 4. 2017 a dále nabude účinnosti k datu 1. 9. 2017, 1. 9. 2018 a 1. 9. 2020.

Školní řád: USTANOVENÍ PRO UČITELE A ZAMĚSTNANCE ŠKOLY

Doplňují se nové Práva a povinnosti pedagogických pracovníků podle § 22a, § 22b, která stanovují práva a povinnosti pedagogických pracovníků:

§ 22a Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,*
- b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,*
- c) na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálněpedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,*
- d) volit a být voleni do školské rady,*
- e) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.*

§ 22b Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,*
- b) chránit a respektovat práva dítěte, žáka nebo studenta,*
- c) chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a studenta a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,*
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,*
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,*
- f) poskytovat dítěti, žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.*

ŠKOLNÍ ŘÁD: USTANOVENÍ PRO ŽÁKY A ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE ŽÁKŮ

V části: **Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky** (§ 30 odst. 1 písm. a) školského zákona) a

Příloha č. 1 ŠŘ - PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ,

část 2. Zásady hodnocení chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou.

V souvislosti se změnou školského zákona k 1. 9. 2017 (§31) se školní řád doplňuje v části výchovná opatření

V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem ředitelka vyloučí žáka ze školy nebo školského zařízení.

*Zvláště hrubé **opakované** slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení **nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné** zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.*

Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 3, oznámí ředitelka školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

Kozmice, 30. 8. 2017

Mgr. Dagmar Herudková, ředitelka školy

Dodatek č. 5 ke Školnímu řádu ZŠ a MŠ Kozmice

„Úprava – k regulaci používání mobilních telefonů ve škole“

Je zakázáno používání mobilních telefonů žáky ve škole během vyučování (telefonovat, posílat SMS, sledovat internet...).

Je možno povolit používání mobilních telefonů pro účely didaktické, vzdělávací i při volnočasových aktivitách – toto je v kompetenci vyučujícího.

Při užívání mobilních telefonů o přestávkách, volných hodinách nesmí být narušováno právo ostatních (žáků, zaměstnanců školy) na soukromí. V případě, že žák poruší školní řád tím, že používá při hodině mobilní telefon, vyučující má právo mu mobilní telefon odebrat pro zbytek vyučovací hodiny.

V Kozmicích, 21. 1. 2019

ZŠ a MŠ KOZMICE

Mgr. Dagmar Herudková, ředitelka školy